

〇〇年度 標準時間保育確認 延長保育 申請書

いずれかに〇

申請日 〇〇年 〇〇月 〇〇日

保育所(園)・認定こども園長 宛

記載例

住所 各務原市 那加桜町1-00

保護者 氏名 各務原 太郎

保育所等 施設名 〇〇 保育園		電話 (058) 383 - 1111
児童名 生年月日	1 各務原 次郎	〇〇年 〇月 〇〇日生 4才
	2 各務原 小太郎	〇〇年 〇月 〇〇日生 3才
	3	年 月 日生 才
申請理由	① 保護者や同居の家族が居住外労働に従事しており、勤務時間が下記のとおりであるため。 2 その他()	
父	氏名	各務原 太郎 勤務先(会社名) 〇〇株式会社
	勤務時間	平日 8時30分 ~ 17時15分 土曜日 時 分 ~ 時 分
	保育所等から職場までの通勤時間及び通勤方法	約(20分) 徒歩・自転車・バス・ 自家用車 ・電車
母	氏名	各務原 花子 勤務先(会社名) 株式会社 〇〇産業
	勤務時間	平日 8時30分 ~ 17時00分 土曜日 時 分 ~ 時 分
	保育所等から職場までの通勤時間及び通勤方法	約(20分) 徒歩・自転車・バス 自家用車 ・電車
(同居その他家族)	氏名	<続柄> 勤務先(会社名)
	勤務時間	平日 分 土曜日 分
	保育所等から職場までの通勤時間及び通勤方法	約(分) 徒歩・自転車・バス・自家用車・電車
* 証明書	上記主たる送迎者(父・ 母 ・その他)の勤務先、勤務時間は事実に相違ありません	
	事業主 所在地	各務原市那加〇〇町〇丁目〇〇番地 保護者が記入した内容を確認し、事業主が証明書欄を記入する
	事業主 名称	〇〇 〇〇
	電話	(000) 000 - 0000
保育申請時間	平日	8時00分 ~ 18時00分
	土曜日	時 分 ~ 時 分
	その他特記事項	例: 継続的に30分程度の残業がある為 終業後すぐには帰宅できない。
★(注) 勤務時間+通勤時間=申請時間で記載してください。そうでない場合は必ず特記事項欄に理由を書いてください。		

主たる送迎者の勤務時間の証明が必要です。勤務先で証明を受けて下さい。

上記勤務時間等のため、(月 日)から標準時間・延長保育を必要と認める。

年 月 日

保育所等施設名

※園にて記入捺印の為記入不要です。

保育所等園長