

# 〇〇年度 標準時間保育確認 延長保育 申請書

いずれかに○

申請日 〇〇年 〇〇月 〇〇日

保育所(園)・認定こども園長 宛

**記載例**

住所 各務原市 那加桜町1-00

保護者 氏名 各務原 太郎

保育所等 施設名 〇〇 保育園		電話 ( 058 ) 383 - 1111	
児童名 生年月日	1 各務原 次郎	〇〇年 〇月 〇〇日生 4才	
	2 各務原 小太郎	〇〇年 〇月 〇〇日生 3才	
	3	年 月 日生 才	
申請理由	① 保護者や同居の家族が居住外労働に従事しており、勤務時間が下記のとおりであるため。 2 その他( )		
父	氏名	各務原 太郎	
	勤務先(会社名)	〇〇株式会社	
	勤務時間	平日 8時30分 ~ 17時15分 土曜日 時 分 ~ 時 分	
保育所等から職場までの通勤時間及び通勤方法		約( 20分) 徒歩・自転車・バス・ <b>自家用車</b> ・電車	
母	氏名	各務原 花子	
	勤務先(会社名)	株式会社 〇〇産業	
	勤務時間	平日 8時30分 ~ 17時00分 土曜日 時 分 ~ 時 分	
保育所等から職場までの通勤時間及び通勤方法		約( 20分) 徒歩・自転車・バス・ <b>自家用車</b> ・電車	
(同居その他家族)	氏名	<続柄>	
	勤務先(会社名)	分	
	勤務時間	平日 分 土曜日 分	
保育所等から職場までの通勤時間及び通勤方法		約( 分) 徒歩・自転車・バス・自家用車・電車	
* 証明書	上記主たる送迎者(父・ <b>母</b> ・その他)の勤務先、勤務時間は事実と相違ありません		
	所在地	各務原市那加〇〇町〇丁目〇〇番地	
	事業主 名称	〇〇 〇〇	
	電話	( 000 ) 000 - 0000	
保育申請時間	平日	8時00分 ~ 18時00分	
	土曜日	時 分 ~ 時 分	
	その他特記事項	例:継続的に30分程度の残業がある為 終業後すぐには帰宅できない。	
★(注)勤務時間+通勤時間=申請時間で記載してください。そうでない場合は必ず特記事項欄に理由を書いてください。			

主たる送迎者の勤務時間の証明が必要です。  
勤務先で証明を受けて下さい。

保護者が記入した内容を確認し、  
事業主が証明書欄を記入する

上記勤務時間等のため、( 月 日 )から標準時間・延長保育を必要と認める。

年 月 日

保育所等施設名

※園にて記入の為記入不要です。

保育所等園長