

異動届出書の記入方法

令和8年度特別徴収税額通知書でお知らせしました年税額を記入してください。

給料から徴収できた月とその合計額を記入してください。

毎月の給料から徴収できなかった月と合計額を記入してください。

転勤、退職等の年月日を記入してください。

該当事項の番号を□に記入してください。死亡の場合は普通徴収を選択してください。

給与支払者の個人番号又は法人番号と、対象の給与所得者の個人番号を記入してください。

異動された給与所得者の氏名を記入してください。結婚、その他の理由で姓に変更がある場合は新姓も記入してください。

給与支払報告 特 別 徴 収		に係る給与所得者異動届出書		年度	1.現年度 2.新年度 3.両年度	処 理 欄			
各務原市長		所在地	〒504-0912 各務原市那加桜町1丁目69番地		特別徴収義務者 指定番号		500056		
		フリガナ	カブシキガイシャ ○○○○		宛名番号		7		
令和 8年 10月 10日提出		氏名又は名称	株式会社 ○○○○		担 連 当 絡 者 先	所 属 氏 名	人事係 佐藤		
		個人番号 又は法人番号	1234567891023		電 話	058-383-1111 内線()			
給 与 所 得 者	フリガナ	ヤマダ タロウ		(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異 動 日	異動の事由	異動後の未徴収 税額の徴収方法
	氏名	山 田 太 郎 (新姓)					年 月 日		
	生年月日	1990 年 1 月 1 日							
	個人番号	123456543201							
	受給者番号								
	1月1日 現在の住所	各務原市那加北那加10番地							
異動後の 住所	同上		82,500 円	28,100 円	54,400 円	8 年 9 月 30 日	1 1. 退 職 ・ 長 期 欠 勤 他 2. 転 勤 3. 休 職 4. 死 亡 5. 支 払 少 額 ・ 不 定 期 解 散 6. 合 併 7. そ の 他 [事由・理由]	2 1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)	

令和8年度特別徴収税額通知書でお知らせしました宛名番号を記入してください。

1.特別徴収継続の場合				新しい勤務先へは、月割額 円を 月分 (翌月10日納入期限分)から徴収し、納入するよう連絡済みです。	
新 し い 勤 務 先	特別徴収義務者 指 定 番 号	(新規)	法人番号		
	所 在 地	〒	担 当 者 連 絡 先	所 属 氏 名	受給者番号
	フリガナ		電 話	納入書の要否 (新規の場合のみ記載)	
	氏名又は名称		内線()		☐ 右から番号を記入 1.必要 2.不要

2.一括徴収の場合		徴収予定月日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	左記の徴収した税額は、 10 月分(翌月10日納入期限分) で納入します。
理 由	1.異動が令和 8 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため 2.異動が令和 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため	10 月 17 日	54,400 円	

	現年度	新年度
処理日		
異 動	普 切 一 括 転 勤	普 切 一 括 転 勤
徴収コード		
入 力	済 省	済 省

3.普通徴収の場合	
理 由	1.異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため 2.令和 年5月31日まででに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため 3.死亡による退職であるため

連 絡 事 項	
------------------	--

◎ 申請書は各務原市役所ホームページ(<https://www.city.kakamigahara.lg.jp/>)からダウンロードしてください。

一括徴収税額(月々の給料から徴収できなかった分)と何月分で納入するかを記入してください。毎月の分と合算して納入していただいて結構です。