

ご不明な点がございましたら、教育委員会事務局総務課
(058-383-1117) までご連絡ください

様式第6号 (第6条関係)

令和 ○年 ○月 ○日

(宛先) 各務原市長

申請者 住所 各務原市那加○○町

○丁目○○番地

氏名 各務 太郎

電話番号 ○○○-○○○○-○○○○

変更申請書は、変更が発生する日付の前月の25日
までに提出してください。
(5月1日に利用終了→4月25日までに提出)

令和 年度 放課後児童健全育成事業利用変更等申請書

放課後児童健全育成事業の利用について次のとおり変更等をしたいのであらかじめ申請します。

児童名	各務 一郎	生年月日	平成○○年○○月○○日
放課後児童クラブ名	那加第一小学校		

申請事項 ※変更する項目にレ点を付し、内容を記入してください。

<input checked="" type="checkbox"/>	利用休止	令和○年○○月○○日 から 令和○年○○月○○日 まで					
<input type="checkbox"/>	利用終了	令和 年 月 日まで					
<input type="checkbox"/>	利用期間変更	今後、希望する利用形態にレ点を付してください。					
	利用希望形態	<input type="checkbox"/> 令和 年 月 日から通年利用を希望 <input type="checkbox"/> 令和 年 月 日から長期学校休業のみ利用を希望					
	長期学校休業期間の利用	※利用の有無にかかわらず、必ず記入してください。 ※利用する期間に○を、利用しない期間に×を、全ての欄に記入してください。					
		春休み (4月)	夏休み (7月)	夏休み (8月)	秋休み (10月)	冬休み (12月から翌年1月まで)	春休み (翌年3月)
<input type="checkbox"/>	土曜日利用	<input type="checkbox"/> 利用する (令和 年 月 日から) <input type="checkbox"/> 利用しない (令和 年 月 日まで)					
<input type="checkbox"/>	延長利用変更	<input type="checkbox"/> 利用する (令和 年 月 日から) <input type="checkbox"/> 利用しない (令和 年 月 日まで)					
		<input type="checkbox"/> 午後6時まで <input type="checkbox"/> 午後7時まで	※就労等の終了時刻に、就労先等から放課後児童クラブまでの所要時間を加えた時刻をご記入ください。それ以外の場合は必ず特記事項欄に理由を記入してください。 午後5時から 時 分までの利用				

変更の理由

退職に伴い、利用する必要がなくなった

特記事項欄

○注意事項

- ・「申請事項」の中にある年月日は、実際に変更が発生する年月日(利用を休止・終了する日等)を記入してください。
- ・休止や終了を申請した場合でも、1か月のうち1日でも利用をすると、利用料が発生します。また、利用料は日割りできません。

以下の欄には記入しないでください。

利用番号