

法定外公共物土地工事施行承認申請書

(番号)

年 月 日

(宛先)各務原市長

〒

住所

氏名

担当者

TEL

法定外公共物土地工事施行承認を申請します。

施 工 目 的			
施 工 場 所	各務原市		
工 事 概 要	工 事 種 別	施 工 数 量	
工 事 の 期 間	年 月 日から 年 月 日まで	日間	
施 工 方 法	直営・請負 施工業者 住 所 業者名 担当者 連絡先		
添 付 書 類			
備 考			

記載要領

- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 「工事概要」の欄には、「工事種別」として歩道切り下げ、植樹帯移設等の工事内容を「施工数量」として延長、面積等の施工規模を記入すること。
- 「場所」の欄には、地番まで記載すること。施工箇所が 2 以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「歩道・車道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
- 「工事の期間」の欄には、工事実施から完了までの期間を記載すること。仮移設等を含む場合は、復旧までの期間を含めて記載すること。
- 「施工方法」欄の施工業者については、未定の場合にはその旨記載すること。また、その時には工事着手までに報告すること。

6 申請者は、2 部提出すること。

※ 添付書類は、次のものを添付すること。

事業計画概要書、位置図(50,000 分の 1 以上)、平面図(1,000 分の 1 以上)、縦断図(縦 500 分の 1 以上、横 1,000 分の 1 以上)、横断図(100 分の 1 以上)、構造図(50 分の 1 以上)、帰属承諾書(工事施行後に当該施設を道路管理者に引き継ぐ旨を約した書面)、同意書(水路管理者、隣地所有者等の関係者の同意を証する書面)、現況写真

7 その他必要な事項については、「備考」欄に記載する。

例) 概算工事費、道路の現況、道路区域変更の必要の有無等

法定外公共物土地工事施行変更承認申請書

(番号)

年 月 日

(宛先)各務原市長

〒
住所
氏名
担当者
TEL

年 月 日付け各務原市指令 第 号で承認を受けた法定外公共物土地に関する工事の設計及び実施計画を次のとおり変更することについて承認を受けたいので申請します。

施 工 目 的						
施 工 場 所	各務原市					
工 事 概 要	変 更 前			変 更 後		
工 事 の 期 間	年	月	日	年	月	日
施 工 方 法	直 営 ・ 請 負 (施 工 業 者) 住 所 業 者 名 担 当 者 連 絡 先			直 営 ・ 請 負 (施 工 業 者) 住 所 業 者 名 担 当 者 連 絡 先		
変 更 理 由						
備 考						

- 記載要領
- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載すること。「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
 - 「工事概要」の欄には、承認を受けた工事の概要を「変更前」欄に記載し、変更したい内容を「変更後」欄に記載すること。
 - 「工事の期間」の欄には、承認を受けた期間を「変更前」欄に記載し、期間の変更を必要とする場合は、「変更後」欄に記載すること。
 - 「施工方法」欄の施工業者については、承認を受けた方法を「変更前」欄に記載し、方法の変更を伴う場合には、変更後の方法を「変更後」欄に記載すること。
 - 「変更理由」欄には、変更を必要とする理由を具体的に簡潔に記載すること。
 - 添付する書類は、承認を受けた際提出した図面等に、変更部分を明示した書類とする。

帰 属 承 諾 書

年 月 日

(宛先)各務原市長

申請者 住所

氏名

年 月 日付けで承認(許可)申請いたしました下記工事に係る施設等については、工事の竣工と同時に無償で各務原市に帰属することを承諾します。

記

工事の場所	各務原市	
工事の目的		
施設又は工作 物等の名称及 び数量	名 称	規 格 等
その他		

以上

同 意 書

本申請に係わる _____ に伴う法定外公共物
土地工事に同意します。

年 月 日

(宛先)各務原市長

住所

氏名

工 事 着 手 届

年 月 日

(宛先)各務原市長

住 所
氏 名
〔 法人にあつては名
称及び代表者名 〕
(電 話)

年 月 日付け各務原市指令 第 号で承認・許可を受けた道路・占用工事は、次のとおり着手するので届け出ます。

記

工事の場所	各務原市 番地先	
	市道 号線	
工事着手年月日	年 月 日	
工事完了予定年月日	年 月 日	
工 事 施工者	住 所	
	氏 名 (法人にあつては名称及び代表者名)	電話()
現場責任者氏名		

注 用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。

課長	係長	係員

工事完了届兼検査願書

年 月 日

(宛先)各務原市長

住所

氏名

連絡先

年 月 日付け各務原市指令 各管第 号で(承認・許可)を受けた道路・公共物(自費・占用許可)工事は、次のとおり完了しましたので、位置図及び写真を添えてお届けします。つきましては、この工事の完成検査をお願いします。

記

- 1. 工事の場所 各務原市
- 2. 工事の種別
- 3. 工事完了年月日 年 月 日

以上

-----これより下は記入不要-----

完成検査結果について

第1回	検査年月日	年 月 日
	検査職員氏名	
	立会者職氏名	
	検査結果	
第2回	検査年月日	年 月 日
	検査職員氏名	
	立会者職氏名	
	検査結果	