

年 月 日

（宛先）各務原市長

〒
 住 所
 申請者 自治会名
 氏 名
 電 話

各務原市子ども広場補助金交付申請書

各務原市子ども広場補助金の交付を受けたいので、各務原市子ども広場補助金交付要綱第4条第1項の規定により、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

1 補助事業名 各務原市子ども広場補助事業（ 子ども広場）

2 申請内容

補助事業の区分 （年1回まで申請可）	所要経費 （見積書による。）	交付申請額 （所要経費の1/2）
遊具等設置事業	円	（限度額300,000円） 円
整地・補修等実施事業	円	（限度額200,000円） 円
交付申請額の合計		（限度額300,000円） 円

*100円未満切捨て

補助事業の区分 （3年に1回まで申請可）	所要経費 （見積書による。）	交付申請額 （所要経費の1/2）
保守点検事業	円	（限度額25,000円） 円

*100円未満切捨て

3 補助事業の完了予定日 年 月 日

4 添付書類

- （1）工事又は保守点検実施前の写真
- （2）位置図
- （3）工事又は保守点検に要する費用の見積書

（宛先）各務原市長

〒
住 所
申請者 自治会名
氏 名
電 話

各務原市子ども広場補助金交付申請書（新規設置用）

各務原市子ども広場補助金の交付を受けたいので、各務原市子ども広場補助金交付要綱第4条第1項の規定により、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

- 1 補助事業名 各務原市子ども広場補助事業（ 子ども広場）
- 2 所在地 各務原市 _____
- 3 敷地面積 _____ m²

4 申請内容

補助事業の区分	敷地面積に1 m ² 当たり 1万円を乗じて得た額	所要経費 (見積書による。)
子ども広場新規設置事業	(A) 円	(B) 円
交付申請額 (A又はBのうち、いずれか少ない方の額の1/2)		(限度額4,000,000円) 円

- 5 補助事業の完了予定日
年 月 日

6 添付書類

- (1) 工事実施前の写真
(2) 位置図
(3) 工事に要する費用の見積書

（宛先）各務原市長

補助事業者 住 所
自治会名
氏 名

各務原市子ども広場補助事業
実施報告書兼請求書

各務原市子ども広場補助金交付要綱第6条の規定により補助事業の実施の結果を報告し、併せて補助金の交付を請求します。

記

- 1 実施した補助事業名 各務原市子ども広場補助事業（ 子ども広場）
- 2 補助事業の目的及び内容
- 3 計画の実施状況
- 4 補助事業の効果
- 5 補助事業の着手及び完了日
着手 年 月 日
完了 年 月 日
- 6 収支決算

収入の部		支出の部	
区分	金額	区分	金額
各務原市補助金	円		円
計		計	
収入支出差引額		円	

- 7 補助金の請求金額等

請求金額	円
交付決定年月日等	各務原市指令 第 号 年 月 日
交付決定額	円

- 8 補助金の振込先

金融機関名		支店名	
預金の種類	普通・当座	口座番号	
ふりがな 口座名義人			