

評価基準表

評価項目	評価内容	配点比率	評価	評価点 (配点比率×評価)
作業計画	現実的かつ積極的なスケジュールが検討されているか	3	4・3・2・1・0	12
業務体制	業務を実施できる人材、体制が確保されているか	5	4・3・2・1・0	20
業務の理解度	特別支援学校の特性を理解しているか	6	4・3・2・1・0	24
調査分析能力	適切な調査項目の設定や統計的分析が期待できるか	3	4・3・2・1・0	12
業務支援内容	事務局業務を支援する提案が豊富にあるか	2	4・3・2・1・0	8
市民対応	市民説明及び市民意見反映が適切に行えるか	2	4・3・2・1・0	8
成果の期待度	類似業務の実績があるなど魅力的なPR項目があるか	2	4・3・2・1・0	8
事業経費（※）	経費の節減に努めているか	2	4・3・2・1・0	8
25				100

【評価】 4 特に良い、 3 良い、 2 普通、 1 やや劣る、 0 劣る

（※）事業経費の項目の評価は見積り金額（税込）に基づく下記の基準による

- 13,100千円未満 … 4
- 13,100千円以上13,200千円未満 … 3
- 13,200千円以上13,300千円未満 … 2
- 13,300千円以上13,400千円未満 … 1
- 13,400千円以上 … 0