

## 【出前講座】冊子掲載情報確認書

※出前講座冊子掲載内容および問い合わせ時の対応情報となります。  
 内容は、冊子掲載の際、一部割愛させていただく場合があります。  
 ※講座内容が分かる作品見本・資料等があれば、ご提出ください。  
 問い合わせの際、参考資料としてご案内します。

詳細は、  
**別紙「出前講座冊子掲載情報  
 確認書の記入について」**  
 をご覧ください。

### ①出前講座

掲載する 講師名		連絡先	※ご記入いただいた連絡先は、出前講座の申込者へ提供します。	
講座 タイトル				
内容 (80字まで)				
	40			
	80			
費用 (材料費等)	【記載例】材料費200円/人		講座時間 (目安)	【記載例】1時間(1作品制作)
持ち物				
最大 受講者数	( )人		※10人以上のグループでのお申し込みとなりますので、 最少受講者数は10人です。	
依頼者への 事前確認	【記載例】「ピアノは用意できるか」「親子講座のため、お子さんの年齢を知らせてほしい」など			
その他	※そのほか、特記すべき事柄があれば記入してください。			

### ②ウェブサイト 生涯学習登録講師 登録リストについて

★市では、令和元年度からウェブサイトでも生涯学習登録講師情報を掲載しています。  
 掲載内容を下記へご記入ください。



掲載する 講師名		講座 タイトル	
簡単な内容			
受講料・ 材料費等の 目安			