

養育費確保支援事業給付金交付申請書

各務原市長あて

住所 _____

氏名 _____

電話番号 _____

養育費確保支援事業給付金について交付を受けたいので、各務原市養育費確保支援事業給付金交付要綱第5条の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請します。

なお、補助金の交付にあたり必要な事項の確認のため公簿等の閲覧、領収書及び養育費の取決めをした文書等の写しを取ることを同意します。

記

1 交付を受けようとする給付金の額 金 _____ 円

2 添付書類（公簿等によって確認できる場合は省略することができる。）

- ・申請者及び対象児童の戸籍謄本又は抄本
- ・世帯全員の住民票
- ・児童扶養手当証書の写し
- ・領収証（申請者が負担したものに限る。）
- ・養育費の取決めをした文書（債務名義かした文書に限る。）
- ・その他市長が必要と認めるもの。

3 振込口座（希望される口座に チェック をいれてください

児童扶養手当振込口座に振込みを希望します。

下記の口座に振込みを希望します。（預貯金通帳の写しを同封してください）

口座名義人（申請者）	金融機関名	支店名	種別	口座番号						
			普通 当座							