

赤枠内を記入してください

様式第3号（第6条関係）

令和 年 月 日

（宛先）各務原市長

申請者 所在地
名 称
代表者の役職
代表者氏名

事業計画書（様式第1号）
と同じにしてください

各務原市ものづくり事業再構築支援補助金
交付申請書兼請求書

各務原市ものづくり事業再構築支援補助金の交付を受けたいので、各務原市ものづくり事業再構築支援補助金交付要綱第6条の規定により申請します。

なお、この申請に係る審査を行うに当たり、市が申請者の市税の納入状況を調査することを承諾します。

また、補助金の交付の決定があったときには、下記のとおり補助金の交付を請求します。

実績報告書に記載されている補助対象経費×市の補助率
（1円未満の端数は切捨て）
※上記が上限額を超える場合は、市の補助上限額を記入してください

1 交付申請額 金 円

2 補助金の振込先

金融機関名	銀行 金庫 農協 組合	本店 支店 出張所
預金の種類	普通 ・ 当座	口座番号
フリガナ		
口座名義人		

3 添付書類

- （1）国補助金の額の確定に係る通知の写し
- （2）国補助金の実績報告書その他の提出書類の写し
- （3）その他市長が必要と認める書類