

(別紙2)

各務原市指定金融機関業務委託に関する企画提案書作成要領

No.	項目	作成における注意点	審査ポイント
1	指定金融機関業務に対する考え方	指定金融機関業務に対する考え方や収納代理金融機関との関係を具体的に示す	重要性の理解
2	リスク管理	リスク管理に関する方針や管理体制等を具体的に示す	リスク管理体制の確立
3	指定金融機関としての災害時の対応	発災から復旧までの対応を具体的に示す。また、訓練等の実施状況を併せて示す	災害時緊急対応の的確性
4	公金担当体制	公金の取扱いに携わる担当部門等の体制と機能について、具体的に示す	公金取扱体制の確立
5	職員の派遣	派出業務に従事する予定人数及び従事者に必要な資格や経験年数等を示す	十分な人的配置
6	ファームバンキング	本市が指定する伝送方式や照会機能を備えたシステムの提供やサポートについて考え方を示す	信頼性、充実性
7	出納業務	本市が指定する収納・支払い方法や手順、日報・収支日計、集配金等への対応について考え方を示す	対応の可能性
8	公営企業（水道事業・下水道等事業）等との取引	公営企業を始めとする公金その他公金に準ずる出納事務の取扱いについて具体的に示す	公金に準じた取扱いの可能性
9	地域社会への貢献の考え方	地域への貢献についての考え方や実績を示す	地域への貢献度
10	指定金融機関業務の効率化の提案	指定金融機関業務の効率的運用についての提案を示す	提案の妥当性と効果

※提案書は正確かつ簡潔な内容とし、過大なものとならないよう留意すること。