

各務原市学校給食申込変更・終了届

令和 年 月 日

(宛先) 各務原市長

保護者等(納付義務者)

住所

氏名

電話番号

児童又は生徒との続柄

次のとおり学校給食の申込み内容に変更が生じた（学校給食の提供を受けることを終了したい）ので、各務原市学校給食費に関する条例施行規則第4条第3項の規則により届け出ます。

学校給食の提供 を受けている 児童又は生徒	学 校 名	小学校・中学校・支援学校 支援学校の場合は該当に○→（小学部・中学部・高等部）	
	学年・組	年 組	
	フリガナ 氏 名		
	生 年 月 日	年 月 日	
変更(終了)内容 (いずれかに☑)	(変更事由) ☐ 学校の変更（市立学校間） ☐ 児童生徒氏名の変更 ☐ 児童生徒及び保護者の住所変更 ☐ 申込区分の変更 ☐ その他 （ ）		(変更前) (変更後)
	(終了事由) ☐ 市立学校以外への転校 ☐ その他（ ）		
変更(終了)年月日	令和 年 月 日 から ・ まで		

- (注) 1 学校給食の提供を受ける児童生徒1人につき1枚ずつ記入してください。
- 2 この届出は、変更する日の7日前(休日等を除く)までに学校に提出してください。
- 3 「学校給食の提供を受ける児童生徒等」の欄には、変更前の情報を記入してください。
- 4 学校の変更(市立学校間)の場合は、変更後の学校に提出してください。
- 5 給食の提供を受けることを終了する場合における給食停止は、この届出を学校へ提出した日の2日後(休日等を除く)以降の日となりますので、ご注意下さい。
- ※「休日等」とは、日曜日、土曜日又は国民の祝日に関する法律に規定する休日等。