様式第２号（第４条関係）

給食の終了

記入例④

各務原市学校給食申込変更・終了届

●●●● 年 10 月 21 日

（宛先）各務原市長

保護者等(納付義務者)

住所 各務原市那加桜町1丁目69番地

氏名 各務原 太郎

電話番号 080－1234－5678

児童生徒との続柄 父

次のとおり学校給食の申込み内容に変更が生じた（学校給食の提供を受けることを終了したい）ので、各務原市学校給食費に関する条例施行規則第４条第３項の規則により届け出ます。

学校給食の提供を受けている児童又は生徒	学　校　名	各務原第一　（小学校）・中学校・支援学校 支援学校の場合は該当に○→（ 小学部 ・ 中学部 ・ 高等部 ）
	学年・組	● 年 ● 組
	フリガナ 氏　　名	カカミガハラ　ハナコ 各務原 花子
	生 年 月 日	●●●● 年 ● 月 ● 日
変更(終了)内容 (いずれかに☑)	(変更事由) ☐ 学校の変更（市立学校間） ☐ 児童生徒氏名の変更 ☐ 児童生徒及び保護者の住所変更 ☐ 申込区分の変更 ☐ その他 （　　）	(変更前) (変更後)
	(終了事由) ☑ 市立学校以外への転校　☐ その他（　　）	
変更(終了)年月日	令和 ● 年 11 月 1 日　から ・（まで）	

（注）１　学校給食の提供を受ける児童生徒１人につき１枚ずつ記入してください。

２　この届出は、変更する日の７日前(休日等を除く)まで

３　「学校給食の提供を受ける児童生徒等」の欄には、変

４　学校の変更(市立学校間)の場合は、変更後の学校に提

５　給食の提供を受けることを終了する場合における給食
(休日等を除く)以降の日となりますので、ご注意下さい。
※「休日等」とは、日曜日、土曜日又は国民の祝日に関する法律に規定する休日等。

届出を提出した日の2日後（休日等）以降の日で、給食を停止する日をご記入ください。