資料閲覧申請書

令和　　年　　月　　日

各務原市歴史民俗資料館長　宛

住　所

申請者　氏　名

電　話

下記により資料閲覧を申請します。また閲覧にあたっては、「閲覧にあたっての注意事項」を遵守します。

記

目　的	□調査研究　□証拠書類　□掲載 □その他（　　）		
資料番号 資 料 名			撮影希望 有 ・ 無
			撮影希望 有 ・ 無
			撮影希望 有 ・ 無
			撮影希望 有 ・ 無
			撮影希望 有 ・ 無

（この申請書は、写真撮影許可申請書を兼ねます）

閲覧にあたっての注意事項

・閲覧にあたっては当館職員の指示に従うこと。
・上記の目的以外に利用しないこと。また、利用に際して人権を侵害することのないようにすること。
・閲覧した資料を論文等に利用する場合は、資料の所有者や出典を明記すること。
・閲覧した資料を論文等に利用する場合は、当該出版物を 2 部提出すること。
・閲覧した資料を汚損したときは、修復にかかる費用を弁償すること。

館長	係長	係員	受付