

委 託 仕 様 書

1. 業 務 名 第10期高齢者総合プラン基礎調査分析及び策定業務委託
2. 契約履行期間 契約締結日から令和9年3月31日まで
3. 契約履行場所 各務原市健康福祉部高齢介護課
4. 業務委託内容 第10期高齢者総合プラン（高齢者福祉計画及び介護保険事業計画）にかかる基礎調査分析及び策定業務

① アンケート 3,000名

- ・調査対象者 (1) 一般高齢者 2,000名
- (2) 居宅要支援・要介護認定者 600名
- (3) 施設介護サービス利用者 300名
- (4) 居宅介護支援専門員 100名
- ・調査票設計 A4版24頁以下（挨拶文頁含む。）
- ・調査票等印刷 1色刷り・新聞綴じ（三つ折）
（発送用封筒及び回収用封筒印刷を含む。）
- ・発送・回収 調査票、返信用封筒の封入、宛名ラベルの貼付
- ・集計分析 データ入力、単純・クロス集計、自由記述の集計分析

② 在宅介護実態調査 1,000件

- ・集計分析 データ入力、単純・クロス集計、自由記述の集計分析

③ 在宅医療・介護データ分析

- ・アンケートによって得られたデータ、KDBシステムに保存されているデータ等の市が提供するデータを活用した地域分析
- ・第10期高齢者総合プランへの反映

④ 調査等報告書作成

- ・調査報告書編集 表、グラフ作成、分析文作成、レイアウト編集一式
（校正2回程度）
- ・調査報告書印刷 A4版並製本一色刷り 100冊

- ・表紙：色上質四六特厚口
- ・本文：上質A35.0k g相当
- ・電子媒体納品 CD-ROM

⑤ 策定委員会議運営支援 6回

- ・会議の企画立案および出席
- ・会議に係る必要書類の作成

⑥ プラン策定業務

(1) 現状把握、各種基礎データ分析作業

- ・上位計画及び関連計画の動向調査
- ・市施策の実態把握
- ・既存統計資料分析（人口推移、サービス基盤整備状況等）
- ・介護サービス給付実績分析
- ・現状の課題分析

(2) 介護保険料等の設定

- ・介護保険サービス目標量推計
- ・介護保険料の設定

(3) プランニング作業

- ・基礎調査結果等を踏まえ課題抽出
- ・基本的方向性の検討
- ・計画の構成の検討
- ・計画素案の作成

(4) 素案の修正と内容協議、確定

- ・パブリックコメントの実施支援
- ・計画案全体の補修正作業の実施

(5) 策定委員会の運営支援

- ・会議の企画立案および出席
- ・会議に係る必要書類の作成

⑦ 成果品の作成業務

(1) 計画書の編集作業

- ・ページ構成調整、レイアウト調整、グラフ作成、編集作業、校正作業

(2) 概要版の編集作業

- ・ページ構成調整、デザインレイアウト、文章抜粋、編集作業、校正作業

(3) CD-R 収録データ及び PDF データ作成

⑧ スケジュール表の作成

契約締結後、速やかに業務委託内容に係るスケジュール表を提出すること。

5. 業務委託料 - 円

別紙内訳書のとおり

6. 契約代金の支払時期及び方法

契約金額の支払方法は年度ごとの出来高による支払いとし、完了届を受理した日から10日以内に検査をし、当該検査後、適法の支払請求書を受理した日から30日以内に支払うものとする。

7. 妨害又は不当要求に対する通報義務

受注者は契約の履行に当たって暴力団又は暴力団員等から事実関係及び社会通念等に照らして合理的な理由が認められない不当若しくは違法な要求又は契約の適正な履行を妨げる妨害を受けたときは、市長及び各務原警察署長へ通報しなければならない。なお、正当な理由がなく通報がない場合は入札参加資格停止の措置を行うことがある。

受注者は、暴力団又は暴力団員等による不当介入を受けたことにより、履行期間内に業務を完了することができないときは、契約書に基づき協議を行うものとする。

8. その他

- ①. 調査票の送信用封筒の宛名ラベルは、市が用意する。
- ②. 本仕様書に記載のない事項及びその他詳細については、その都度高齢介護課の担当職員と協議し、その指示に従うこと。
- ③. 受注者は、本事業に関して収集した個人情報については、訪問支援対象者及び対象者世帯の個人情報やプライバシーの尊重、保護に万全を期すものとし、正当な理由がなくその業務に関して知り得た秘密を漏らしてはならない。その職を退いた後も、同様とする。詳細は別記「個人情報取扱特記事項」とおとりとする。
- ④. 「調査等報告書作成」および「成果品の作成業務」に使用する文字の書体については、ユニバーサルデザインフォントを使用すること。
- ⑤. 「成果品の作成業務」における概要版については、表紙に、特定非営利活動法人日本視覚障がい情報普及支援協会(JAVIS)が開発した音声コード(Uni-Voice)を記載すること。
- ⑥. 認知症施策推進計画も含めた内容とすること。

第10期高齢者総合プラン基礎調査分析及び策定業務
別紙内訳書

令和7年度 項目	数量	単位	単価 (円)	金額 (円)
① アンケート調査4種類				
調査票設計	1	式		
調査票等印刷	3,000	部		
調査票発送 (郵送費含)	1	式		
調査票回収 (郵送費含)	1	式		
集計・分析	1	式		
② 在宅介護実態調査 集計・分析	1	式		
③ 在宅医療・介護データ分析	1	式		
④ 調査等報告書作成				
報告書編集	1	式		
報告書印刷	100	部		
⑤ 策定委員会運営支援	6	回		
小 計				
消 費 税				
合 計 (税込)				

令和8年度 項目	数量	単位	単価 (円)	金額 (円)
⑥ プラン策定業務				
現状把握、各種基礎データ分析	1	式		
介護保険料等の設定	1	式		
プランニング作業	1	式		
素案の修正と内容協議、確定	1	式		
策定委員会の運営支援	1	式		
⑦ 成果品の作成業務				
計画書の編集作業	1	式		
概要版の編集作業	1	式		
CD-R 収録及び PDF データ作成	1	式		
小 計				
消 費 税				
合 計 (税込)				

令和7年度合計 (税抜き)				
令和8年度合計 (税抜き)				
小 計				
消 費 税				
合 計 (税込)				