

委 託 仕 様 書

1. 業 務 名 第9期高齢者総合プラン基礎調査分析及び策定業務委託
2. 契約履行期間 契約締結日から令和6年3月29日まで
3. 契約履行場所 各務原市健康福祉部高齢福祉課
4. 業務委託内容 第9期高齢者総合プラン（高齢者福祉計画及び介護保険事業計画）にかかる基礎調査分析及び策定業務

① アンケート 3,000名

- ・調査対象者 (1) 一般高齢者 2,000名
- (2) 居宅要支援・要介護認定者 600名
- (3) 施設介護サービス利用者 300名
- (4) 居宅介護支援専門員 100名
- ・調査票設計 A4版22頁以下（挨拶文頁含む。）
- ・調査票等印刷 1色刷り・新聞綴じ（三つ折）
（送信用封筒及び回収用封筒印刷を含む。）
- ・発送・回収 調査票、返信用封筒の封入、宛名ラベルの貼付
- ・集計分析 データ入力、単純・クロス集計、自由記述の集計分析

② 在宅介護実態調査 1,000件

- ・集計分析 データ入力、単純・クロス集計、自由記述の集計分析

③ 在宅医療・介護データ分析

- ・アンケートによって得られたデータ、KDBシステムに保存されているデータ等の市が提供するデータを活用した地域分析
- ・第9期高齢者総合プランへの反映

④ 調査等報告書作成

- ・調査報告書編集 表、グラフ作成、分析文作成、レイアウト編集一式
(校正2回程度)
- ・調査報告書印刷 A4版並製本一色刷り 100冊
- ・表紙：色上質四六特厚口
- ・本文：上質A35.0kg相当
- ・電子媒体納品 CD-ROM

⑤ 策定委員会議運営支援 6回

- ・議事進行の企画
- ・会議資料作成
- ・会議への参加、会議要旨作成

⑥ プラン策定業務

(1) 現状把握、各種基礎データ分析作業

- ・上位計画及び関連計画の動向調査
- ・市施策の実態把握
- ・既存統計資料分析(人口推移、サービス基盤整備状況等)
- ・介護サービス給付実績分析
- ・現状の課題分析

(2) 介護保険料等の設定

- ・介護保険サービス目標量推計
- ・介護保険料の設定

(3) プランニング作業

- ・基礎調査結果等を踏まえ課題抽出
- ・基本的方向性の検討
- ・計画の構成の検討
- ・計画素案の作成

(4) 素案の修正と内容協議、確定

- ・パブリックコメントの実施支援
- ・計画案全体の補修正作業の実施

(5) 策定委員会の運営支援

- ・会議出席
- ・会議に係る議事録作成

⑦ 成果品の作成業務

(1) 計画書の編集作業

- ・ ページ構成調整、レイアウト調整、グラフ作成、編集作業、校正作業

(2) 概要版の編集作業

- ・ ページ構成調整、デザインレイアウト、文章抜粋、編集作業、校正作業

(3) CD-R 収録データ及び PDF データ作成

5. 業務委託料

別紙内訳書のとおり

6. 契約代金の支払時期及び方法

契約金額の支払方法は年度ごとの出来高による支払いとし、完了届を受理した日から 10 日以内に検査をし、当該検査後、適法の支払請求書を受理した日から 30 日以内に支払うものとする。

7. 妨害又は不当要求に対する通報義務

受注者は契約の履行に当たって暴力団又は暴力団員等から事実関係及び社会通念等に照らして合理的な理由が認められない不当若しくは違法な要求又は契約の適正な履行を妨げる妨害を受けたときは、市長及び各務原警察署長へ通報しなければならない。なお、正当な理由がなく通報がない場合は入札参加資格停止の措置を行うことがある。

受注者は、暴力団又は暴力団員等による不当介入を受けたことにより、履行期間内に業務を完了することができないときは、契約書に基づき協議を行うものとする。

8. その他

①調査票の送信用封筒の宛名ラベルは、市が用意する。

②本仕様書に記載のない事項及びその他詳細については、その都度高齢福祉課の担当職員と協議し、その指示に従うこと。

③本業務上、知り得た個人の情報に関しては、外部に遺漏することがないように、細心の注意を払うこと。事故があった時は、受注者の責任において対処すること。

第9期高齢者総合プラン基礎調査分析及び策定業務
別紙内訳書

令和4年度 項目	数量	単位	単価 (円)	金額 (円)
① アンケート調査4種類				
調査票設計	1	式		
調査票等印刷	3,000	部		
調査票発送	1	式		
調査票回収	1	式		
集計・分析	1	式		
② 在宅介護実態調査 集計・分析	1	式		
③ 在宅医療・介護データ分析	1	式		
④ 調査等報告書作成				
報告書編集	1	式		
報告書印刷	100	部		
⑤ 策定委員会運営支援	2	回		
小計				
消費税				
小計(税込)				

令和5年度 項目	数量	単位	単価 (円)	金額 (円)
⑥ プラン策定業務				
現状把握、各種基礎データ分析	1	式		
介護保険料等の設定	1	式		
プランニング作業	1	式		
素案の修正と内容協議、確定	1	式		
策定委員会の運営支援	1	式		
⑦ 成果品の作成業務				
計画書の編集作業	1	式		
概要版の編集作業	1	式		
CD-R 収録及びPDF データ作成	1	式		
小 計				
消 費 税				
合 計				