

K E T（各務原英語指導助手）派遣

様式集

令和7年10月
各務原市

様式第1号

K E T (各務原英語指導助手) 派遣 質問書

令和 年 月 日

※当書式に記入し、電子メールにて送信してください。

※送付先 gakkokyoiku@city.kakamigahara.gifu.jp

所在地	
商号又は名称	
代表取締役又は代表者	
担当者	
電話番号	
Eメール	

質問事項

--

様式第2号

K E T（各務原英語指導助手）派遣 プロポーザル参加表明書

令和 年 月 日

各務原市長 浅野 健司 様

住 所 _____

商号又は名称 _____

代 表 者 名 _____ 印

(本市への事業者登録を行っている内容で記載・押印してください)

K E T（各務原英語指導助手）派遣プロポーザルについて、参加の希望を表明します。

また、参加資格を満たしていること及び以下の提出書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

*連絡先 住 所 _____

名 称 _____

電 話 _____

F A X _____

Email _____

担当者 _____

*業者登録番号 _____

*一般労働者派遣事業の許可番号 _____

許可年月日 _____

提出書類

- K E T（各務原英語指導助手）派遣 経費見積書（様式第3号） 1部
- K E T（各務原英語指導助手）派遣 企画提案書 15部

様式第3号

K E T (各務原英語指導助手) 派遣 経費見積書

令和 年 月 日

住 所 _____

商号又は名称 _____

代 表 者 名 _____ 印

(単位:円)

項番	項 目	経 費
1	K E T 派遣に係る企画・運営費等	
2	K E T の賃金	
3	K E T の研修等に係る経費	
4	保険等、その他必要と思われる経費	
5	小 計 (1 + 2 + 3 + 4)	
6	消 費 税	
経 費 見 積 総 額		