

税務証明等交付申請書

(宛先)

令和〇〇年〇〇月〇〇日

各務原市長

申請人 (あなた)	住所 各務原市内 <input checked="" type="checkbox"/> 各務原市外 <input type="checkbox"/> (窓口に來られた方の住所を記入) 各務原市那加桜町1丁目69番地		使用目的 (該当番号を○でかこんでください) 1. 借入・融資 2. 車検 3. VISA 4. 入札・指名願 5. 手当等申請 (就学支援・就学奨励費・奨学金・授業料免除・ 県営住宅・児童手当・年金・扶養・施設・特定医療) 6. その他 (車両の登録)
	フリガナ カサハラ タロウ	電話番号(携帯可) 058-383-1111	
納税義務者 (どなた)	住所(所在) 申請人に同じ <input type="checkbox"/> (法人の所在地を記入) 各務原市那加桜町〇丁目〇〇番地		申請人と納税義務者との関係 本人・同一世帯の親族(夫・妻・子・父・母) その他 (〇〇自動車 株式会社)
	フリガナ カサハラ	氏名(名称) 申請人に同じ <input type="checkbox"/> (法人の名称を記入) 各務原 株式会社	

※本人以外の申請は「委任状」または「代理人選任届」が必要です。
※法人の場合は代表者印が必要です。

上記の目的に使用するため、次の証明を申請します。

証明書 (必要とするものを○でかこんでください。種類)	市県民税関係	1. 所得・課税証明 _____年度 _____通	納税	1. 市県民税 _____年度 _____通
		2. 営業証明 _____年度 _____ 1 通		2. 固定資産税・都市計画税 _____年度 _____通
	固定資産税関係	1. 評価証明(全・一部) _____年度 _____通	税証明	3. 法人市民税 _____年 _____月 ~ _____年 _____月 (事業年度) _____通
		2. 課税証明(全・一部) _____年度 _____通		4. 軽自動車税(種別割) 標識番号 [_____] _____年度 _____通
	3. 評価課税証明(全・一部) _____年度 _____通	5. 完納証明(市税に未納がないことの証明) _____通		
	4. 資産証明・納税義務者・通知書・名寄・字絵図 _____年度 _____通	6. _____通		

資産所在地 (固定資産税関係の 一部証明のみ記入)	土地・家屋	各務原市
	土地・家屋	各務原市
	土地・家屋	各務原市

市役所処理欄

確認欄

取扱者	手数料(現金・キャッシュレス)		交付番号(税務・市税・資税)号	1. マイナンバーカード 2. 免許証 3. 在留カード 4. その他 ()
	件	クレジット・デビット (JCB・VISA・Master・AMEX・Diners ・ディスカバー・銀嶺) 電子マネー (楽天Edy・nanaco・WAON ・交通【 】) QR決済 (PayPay・d払い・楽天ペイ ・WeChatPay・ALIPAY・QUICPay ・スマートコード【 】)		
円			お釣り 円	