

本市における図書室、執務空間、配慮を要する子の空間等の現状

■那加中学校の現状

図書室



全体

（手前に受付、奥には閲覧スペースがある）



受付

（パソコンによる、本の貸出し、検索が可能。）



中央部分

（新図書コーナー）

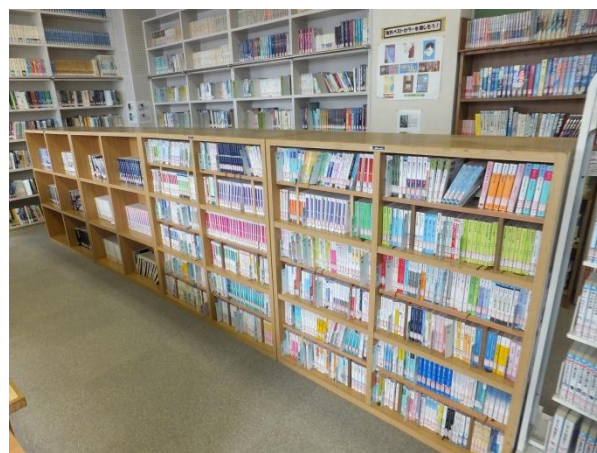


準備室

（受付に隣接する別室）



窓側



廊下側

図書室（続き）

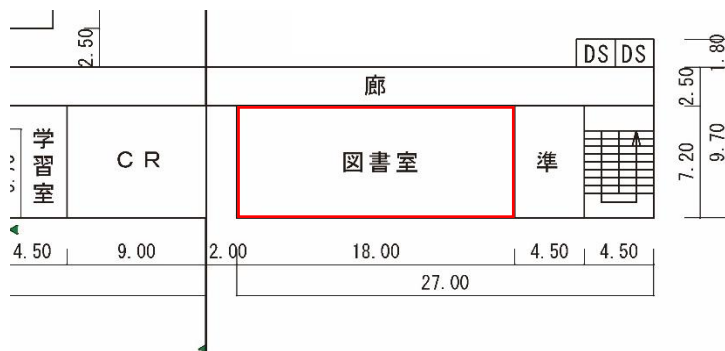


閲覧スペース
（手前のワゴンは、新図書コーナー）



全体
（閲覧スペースからの見返し）

図書室の平面図



【図書室の管理】

- ・市内の各学校の図書室は、「図書館整理員 1 名」が勤務（1 日 4 時間）する。
- ・総クラス数が 12 以上の学校には、学校として「司書教諭」が配属（必須）されている。通常、国語の先生が資格を保有し兼任する。

職員室



通常の職員室／1階
(中央：主動線、廊下側：教員ロッカー(扉付))



通常の職員室／1階
(教員の執務机)



学年室(2年)／2階(教室のある階)
(教員の作業、準備、打合せ等の場)



学年室(2年)／2階(教室のある階)
(部分的に倉庫的に利用)

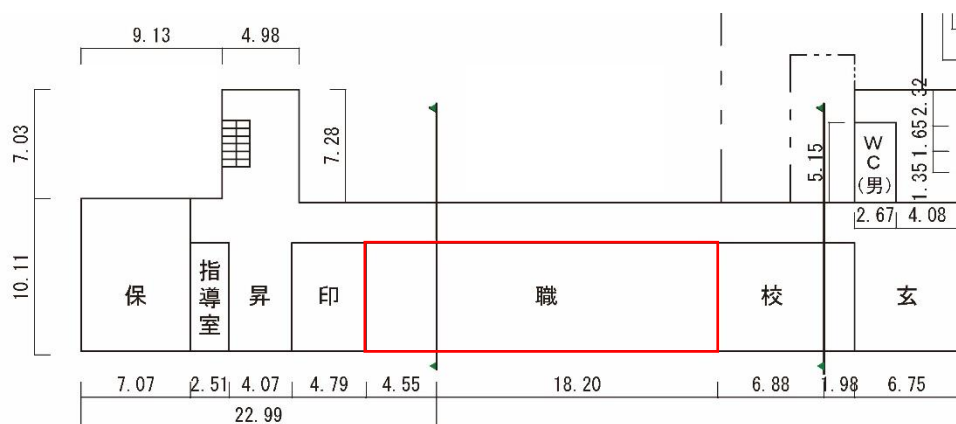


学年室(2年)／2階(教室のある階)
(部分的に倉庫的に利用)



印刷室／1階(職員室に隣接)
(印刷機×3、プロッター×1、両壁面に各種収納)

職員室の平面図



会議室・応接室



会議室(前方)／2階
(PTA 会議等での利用)



会議室(窓方向)／2階



小会議室／1階
(PTA や地域の会議室としても開放)



応接室(個別面談、ミーティング用)／1階
(静かな落ち着いた場所、窓あり)

相談室（適応指導教室）



入口／2階 東端
（中が直接見えないような配慮）



窓側向きの席



窓側向きの席と後ろ向きの席
（生徒にあわせ配置変更をしている模様）



パーティションは、掲示にも利用



全体1（入口見返し）
（通常教室より広いスペースを利用）



全体2（教室の前から後ろを見る）
（ソファもある）

特別支援学級



知的：A組（前方）
（特別支援学級は、最大8人/クラス）



知的：A組（後方）
（左隅カーテン内：物置兼着替えスペース）



知的：A組（ロッカー部分）

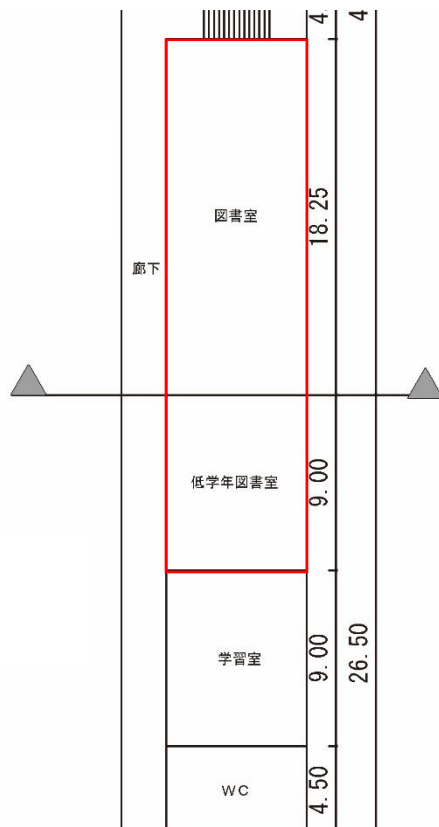


特別支援教室（1/2 サイズ）

■蘇原第一小学校の現状（図書室、執務空間、配慮を要する子の空間等）

図書室（低学年用）	
	
全体	可変性のあるテーブルと椅子 （現状は、固定）

図書室の平面図



職員室



職員室／1階

（中央：主動線、奥に、給湯スペース、校長室）



職員室／1階

（廊下側：教員ロッカー（扉付））



職員室／1階

（中央：主動線、耐震補強ブレースあり）



印刷室／1階（職員室に近い別室）

（印刷機×2、プロッター×1、作業台×1）



職員室／1階

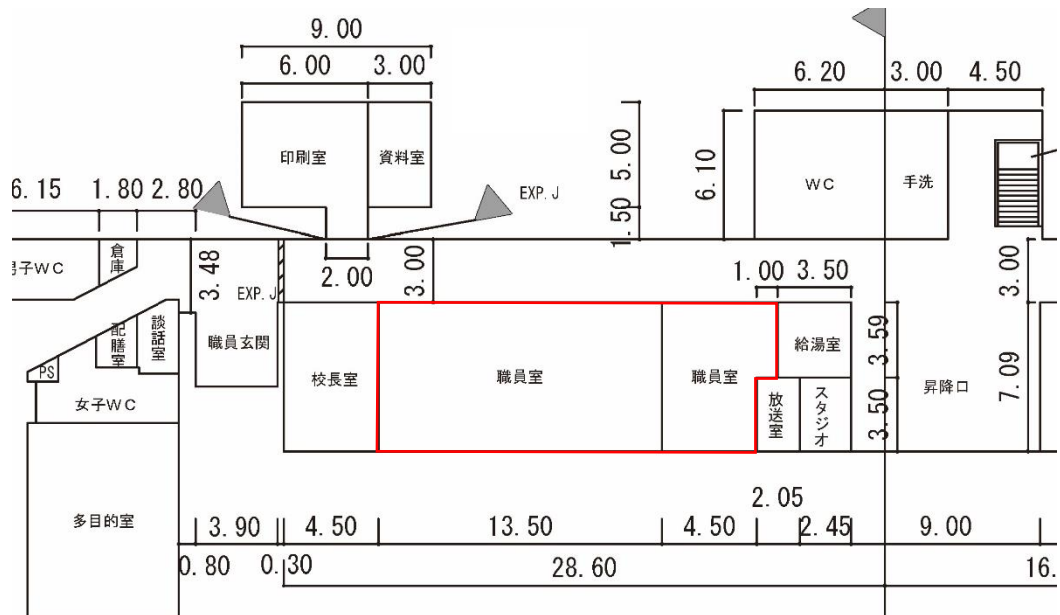
（教員の執務机）



職員室／1階

（教員の執務机）

職員室の平面図



相談室



児童の相談、クールダウン用スペース
(少し奥まった静かな場所)

特別支援学級



知的：わかば3（全体）
（特別支援学級は、最大 8 人/クラス）



知的：わかば3（前半分）
（カーテンで分割して利用することもあり）