

各務原市立中央図書館 図書館システム等更新・運用業務委託 質問書に対する回答書について

No.	関連する資料	質問項目	質問内容	回答
1	仕様書 P2	(1)業務内容 ②図書館システム等運用・保守	「システム停止を伴う作業は、休館日に実施すること」と記載がありますが、開館時間以外であればシステム停止を伴うメンテナンスを実施することは可能でしょうか。 (データセンター側の作業想定です。)	別途、協議の上で可能です。
2	仕様書 P3	(2)ホームページ	図書館ホームページのドメイン引継は利用者アクセスの利便性の観点から必須である認識です。 以下、URLを引き継ぎ想定でお間違いないでしょうか。 https://library.city.kakamigahara.gifu.jp/	お見込みのとおりです。
3	仕様書 P3	(2)図書館ホームページ	ページ毎に「更新のみ」と「更新・公開」のように管理権限を分ける機能については、本業務では必須ではないとの認識でよろしいでしょうか。	必須要件ではありません。 職員が作業を円滑にできるようご提案ください。
4	仕様書 P3	(2)図書館ホームページ	ページ公開前に、サイト全体の公開イメージを確認できるプレビュー機能については、本業務では使用しないとの解釈でよろしいでしょうか。	必須要件ではありません。 職員が作業を円滑にできるようご提案ください。
5	仕様書 P3	現行システムのデータ抽出	現行システムのデータ抽出費用は本事業費に含む認識で間違いないでしょうか。	お見込みのとおりです。
6	仕様書 P3	現行システムのデータ抽出対象	書誌情報、雑誌巻号、内容情報、目次情報、所蔵情報、貸出情報、予約情報、発注情報、利用者情報が抽出対象の認識で間違いないでしょうか。	お見込みのとおりです。

No.	関連する資料	質問項目	質問内容	回答
7	仕様書 P5	(8)図書館システム運用の支援体制	現行保守契約ではリモートメンテナンスが認められておりませんが、本仕様書では記載されていません。 端末へのリモートメンテナンスを許可するということでしょうか。 その場合、リモート接続に対するセキュリティ要件はございますでしょうか。	リモートメンテナンスは認めません。
8	仕様書 P5	(8)図書館システム運用の支援体制	ホームページに使用するCMSも国内メーカーの正規サポートが受けられることが必須との解釈で相違ありませんでしょうか。	お見込みのとおりです。
9	仕様書 P5	(10)端末機器の設置	別紙1装置仕様書に記載されているラベルプリンタが別紙3機器構成図に記載がございません。 ラベルプリンタの用途は提案事業者に委ね、機器構成は別途協議するという認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
10	仕様書 P5	(10)端末機器の設置	別紙1装置仕様書と別紙3機器構成図のモノクロプリンタの数が一致しておりませんが、どちらが正しいのでしょうか。	別紙1 装置仕様書の数が正しいです。（修正版）別紙3 機器構成図のとおりとします。
11	別紙1 装置仕様書 P1-2	業務端末等	PCの仕様は弊社が提供する図書館システムが動作保証する機器をご提案してもよろしいでしょうか。 その場合は別途代替申請等、必要でしょうか。	同等品申請が必要になります。回答書は各務原市公式ウェブサイト公表します。
12	別紙1 装置仕様書 P2	OPAC ディスプレイ	対抗膜方式とあるが、実績のある静電容量式と置き換えてもよろしいでしょうか。参考型番：ET2002L-2UWA-1-G	同等品申請が必要になります。回答書は各務原市公式ウェブサイト公表します。
13	別紙1 装置仕様書 P2	その他	館内OPACにもMicrosotfOfficeのインストールが必要という認識であっておりますでしょうか。 弊社は不要である認識です。	館内OPACへのインストールは必要です。

No.	関連する資料	質問項目	質問内容	回答
14	別紙1 装置仕様書 P2	その他	ウイルス対策ソフトは本庁資産を利用される認識でお間違いないでしょうか。モバイル回線で接続する移動図書館用端末は別途ウイルス対策ソフトの手配が必要である認識でよろしいでしょうか	本庁資産の利用はありません。全ての端末において、別途ウイルス対策ソフトの手配が必要です。
15	別紙1 装置仕様書 P2	レシートプリンタ ラベルプリンタ保守	出張修理とありますが、仕様書P2の通りセンドバック想定である場合はセンドバック保守と置き換えてもよろしいでしょうか。	レシートプリンタとラベルプリンタについてはセンドバックを可とします。
16	別紙1 装置仕様書 P2	館内OPAC	館内OPACの光学ドライブは外付けDVDドライブ1台で対応してもよろしいでしょうか。	対応を認めます。 なお、外付けDVDドライブは、ポータブルタイプとし、次の仕様とします。 インターフェース：USB (Type-A) 対応メディア：DVD-ROM
17	別紙1 装置仕様書 P3	モノクロページプリンタ	LED乾式電子写真方式とあるが、現在はレーザー方式と認識しています。レーザー方式に置き換えてもよろしいでしょうか。 参考型番：XL-8400	同等品申請が必要になります。回答書は各務原市公式ウェブサイト公表します。
18	別紙1 装置仕様書 P3	カラーページプリンタ	レーザービーム乾式電子写真方式とあるが、現在はインクジェット方式と認識しています。インクジェット方式に置き換えてもよろしいでしょうか。 参考型番：PX-S6010	同等品申請が必要になります。回答書は各務原市公式ウェブサイト公表します。
19	別紙1 装置仕様書 P3	ハンディターミナル	現在の仕様は特定メーカー固有の仕様となります。提案予定の図書館システムで稼働を保証しているハンディターミナルに置き換えてもよろしいでしょうか。参考型番：MET-2000-000-00F	同等品申請が必要になります。回答書は各務原市公式ウェブサイト公表します。
20	別紙1 装置仕様書 P3	ハンディターミナル	提案予定のハンディターミナルの電源は現行と同じ充電池式(エネルギー)です。その場合、「5台同時に充電できる充電器」は見込まなくてもよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。

No.	関連する資料	質問項目	質問内容	回答
21	別紙1 装置仕様書 P4	ハンディターミナル	上位パソコン接続機は1台を設置することとありますが、現行は本館と川島の2台かと思います。 更新後は本館1台のみでお間違いないでしょうか。	お見込みのとおりです。
22	別紙1 装置仕様書 P4	スイッチングハブ	スイッチングハブは全台16ポートの仕様となっておりますが、機器構成図上では分館は最大4ポートで足りると判断できます。 分館分のスイッチングハブ計3台は8ポートのスイッチングハブでもよろしいでしょうか。	全台16ポートとしてください。
23	別紙1 装置仕様書 P4	非接触ICカードリーダー	様式7機能要件回答表No57、58にマイナンバーカードや非接触型ICカードリーダーにて貸出を行えることと記載がありますが、別紙1装置仕様書および別紙3機器構成図に館内OPACの取り付け台数が含まれておりません。 館内OPACの台数も取り付けが必須である認識でお間違いないでしょうか。	館内OPACへの設置は不要です。
24	別紙1 装置仕様書 P4	ドキュメントスキャナー	現行ではA3仕様のドキュメントスキャナーを利用されていると認識しておりますが、仕様書の指定型番はA4仕様のドキュメントスキャナーです。指定型番のドキュメントスキャナーでお間違いないでしょうか。	お見込みのとおりです。
25	別紙1 装置仕様書 P4-5	HDD、バックアップソフト	端末バックアップに必要な物品と想定されますが、端末構築作業および端末故障時の再セットアップ作業時に不要の場合は調達対象外としても問題ないでしょうか。 端末故障時は端末付属のリカバリディスクを利用する想定です。	端末故障時において端末付属のリカバリディスクを利用することに問題ありません。

No.	関連する資料	質問項目	質問内容	回答
26	様式7 機能要件回答表	カウンター業務 貸出業務 利用者カード No92	「既に登録済み利用者でも未登録の番号で印刷できること」と記載がありますが登録済み利用者は利用者番号が割り当てされている認識です。 システム上に登録がない利用者番号を印刷できればよいという解釈でもよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
27	様式7 機能要件回答表	カウンター業務 返却業務 画面展開 No. 16	「貸出画面上で貸出中一覧を確認し、延滞通知を行うことができること」と記載がありますが、返却画面上で貸出状況を確認し、延滞資料であることが分かる表示ができることという認識で間違いないでしょうか。	貸出画面上で貸出中の資料一覧から延滞資料を確認でき、延滞通知ができる機能です。 返却画面上で確認する機能ではありません。
28	様式7 機能要件回答表	カウンター業務 予約リクエスト業務 予約処理 No. 36	「特定資料に対して予約された資料は他の利用者に対して予約割当されないこと」と記載がありますが、1度予約割当された資料が他の利用者に割当処理をされることがないことという解釈でよろしいでしょうか。	特定資料とは、複本がある場合において、複本の中から1冊を特定する資料です。 予約された資料は、他の利用者に予約されないように処理をしなければなりません。
29	様式7 機能要件回答表	利用者管理業務 利用者管理 督促・予約処理 No. 30	「督促状はA4サイズのドライシーラ（単票）の用紙にも対応できること」と記載がありますが、現行はA4普通紙に印刷されている認識です。 圧力だけで封かんできる加工がされた用紙への対応は必須でしょうか。 督促状がA4サイズで対応していれば、対応可能として解釈してよろしいでしょうか。	「督促状はA4サイズのドライシーラ（単票）の用紙にも対応できること」は、必須です。 対応が困難な場合は、「備考」欄に具体的な代替案の内容をご記載ください。

No.	関連する資料	質問項目	質問内容	回答
30	様式7 機能要件回答表	利用者管理業務 利用者管理 督促・予約処理 No. 32	「督促状は秘匿感熱用紙（はがき）にも対応できること」と記載がありますが、本仕様への対応は必須でしょうか。 現行運用は督促はがきおよび督促状（A4）はモノクロレーザプリンタで対応している認識です。 督促はがきにシステムが対応していれば、対応可能として解釈してよろしいでしょうか。	「督促状は秘匿感熱用紙（はがき）にも対応できること」は、必須です。 対応が困難な場合は、「備考」欄に具体的な代替案の内容をご記載ください。
31	様式7 機能要件回答表	移動図書館 移動図書館 移動図書館 No. 1	モバイルルータを用意することと記載がありますが、以下の要件を満たす必要がある認識で間違いないでしょうか。 オンライン利用に必要なモバイル回線（1回線分）の契約代行を行うこと。 回線の通信方法は4G（LTE）以上とし、安定した通信を確保すること。 通信料はシステム利用料契約に含めること。	お見込みのとおりです。
32	様式7 機能要件回答表	帳票・統計帳票 帳票・統計帳票 帳票 No. 77	特殊貸出統計とは具体的にどのような資料の貸出統計のことでしょうか。 現行でSE作業にて年1回提出している展示資料の貸出統計が該当しますでしょうか。	お見込みのとおりです。
33	様式7 機能要件回答表	機能要件について	機能要件書について、特定メーカーの機能が多く見受けられます。 現行稼働中のシステム内容を把握している場合、その内容を機能要件書として提出し、運用ができると職員が判断した場合、機能要件の回答は全て〇と考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 「備考」欄に具体的な代替案の内容をご記載ください。

No.	関連する資料	質問項目	質問内容	回答
34	様式7 機能要件回答表	添付資料の機能要件 (当該部分)	現在公示されている機能の一部について、他社固有の前提を含む項目が見受けられ、現行運用とは前提条件が異なる内容となっております。公正な評価の観点から、当該部分を評価対象外として取り扱うことは可能でしょうか。	評価対象外として取り扱うことは出来ません。「備考」欄に具体的な代替案の内容をご記載ください。
35	様式7 機能要件回答表	機能要件について	RFP記載内容と現行運用に差異が存在する場合、どちらを優先して提案すべきかご指示ください。 提案にあたり、現行運用を踏まえた解釈・補足を前提とすることは問題ないかご教授いただきたいです。	「各務原市立中央図書館 図書館システム等更新・運用業務委託 仕様書」に従ってご提案ください。
36	別紙内訳 令和8年度にかかる費用	②導入作業 2. 図書館システム等構築費 LiCS導入費用 (SAAS)	「LiCS」指定と読み取れます。 弊社では「LiCS」を提案することができません。 特定メーカーの機能が多く見受けられます。 「LiCS」でのご提供が前提となる認識なのですが、ご提案できない場合はどのような対応をすればよろしいでしょうか。	「LiCS導入費用 (SAAS)」を参考に同等の機能を有する図書館システムをご提案ください。
37	別紙内訳 令和8年度にかかる費用	電子図書館書誌情報表示	内訳表の「電子図書館書誌情報表示 3000件」はTRCから購入する電子書籍マークデータの費用のことでしょうか。 それとも電子書籍マークデータの図書館システムへの登録作業費ということでしょうか。	「電子図書館書誌情報表示」は、「TRCマーク」をいいます。
38	実施要領 P4	⑤システム機能要件	有償オプションで対応可能な場合のうち、本提案費用内に含めない場合は備考欄に有償オプションの金額を記載することで対応区分を「対応可能」として回答する認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。

No.	関連する資料	質問項目	質問内容	回答
39	その他	グループウェアについて	貴市の規模では中央館、分館の職員様の間で情報共有が盛んに行われている認識です。 情報共有の手段としてファイル共有、メール共有、掲示板（双方向の返信が可能）を提案事業者が用意する必要がありますでしょうか。 また、現在のデータは移行される認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 なお、現在のデータは、移行しません。
40	その他	川島ほんの家について	川島ほんの家の視聴覚資料は現在、マークデータを大阪屋から購入し、登録されている認識です。 大阪屋（固定長・原簿マーク）の取込、書誌情報表示に対応していることは必須で必要な機能でしょうか。	必要な機能ではありません。
41	別紙1 装置仕様書	1.1から1.4の共通事項	「保守性を考慮し、国内メーカー製品とすること」とありますが、納期の面を考慮し、導入検証が取れた国外メーカー製品を選定したいと考えております。国外メーカー製品の選定は可能でしょうか？	国内メーカー製品が望ましいが、動作確認がとれた国外メーカー製品の選定は、可能です。
42	別紙1 装置仕様書	1.2業務用PC（ノート型） 1.3業務用PC（ノート型）	光学ドライブにつきまして、内蔵型とありますが、外付けのDVD-ROMでも問題ないでしょうか？	問題ありません。 なお、外付けDVDドライブは、ポータブルタイプとし、次の仕様とします。 インターフェース：USB（Type-A） 対応メディア：DVD-ROM
43	別紙2 評価基準表	導入実績について	この「導入実績」とは、「今回の提案者自身」が同種業務または類似業務を契約している実績があるか、という認識で間違いないでしょうか？ また、導入実績を表として提出させて頂いたほうが良いと考えておりますが、いかがでしょうか。	お見込みのとおりです。
44	様3 企画提案書記載項目	5. プレゼンテーションについて	この項目は企画提案書に記載する必要はない認識で問題ないでしょうか。	問題ありません。

No.34 当該部分

利用者管理業務	利用者管理	利用者検索	4	入力した検索条件に該当する利用者と、電話番号、もしくは、住所が一致する利用者を家族利用者として同時に検索し、検索結果にまとめて表示できること	○
		E-Mail機能	43	次の画面から対象の利用者に対しE-Mailの入力画面を開き、連絡用のメールを送信する機能を有すること	△
			44	利用者の貸出一覧画面上で、連絡メールを送信したい貸出資料情報を選択し連絡できること	△
			45	利用者の貸出一覧上で、連絡メールを送信したい貸出資料情報を選択し連絡する時、家族連携利用者には本人と家族の貸出情報を連絡できること	△
			46	利用者の貸出一覧上で、連絡メールを送信したい利用者とその家族の貸出資料情報を選択し連絡する時、家族利用者の貸出資料が含まれていることを確認するメッセージが表示されること	△
			48	利用者の予約一覧上で、連絡メールを送信したい予約資料情報を選択し連絡する時、家族連携利用者には本人と家族の予約情報を連絡できること	△
			49	利用者の予約一覧上で、連絡メールを送信したい利用者とその家族の予約資料情報を選択し連絡する時、家族利用者の予約資料が含まれていることを確認するメッセージが表示されること	△
			56	予約連絡メールなど、メール情報に館情報が含まれている場合に、エラーメールの送信先を館毎に設定ができること	△
館内OPAC	館内OPAC	検索	4	フリーワードによる検索時、NOTによる複合検索ができること	△
			5	フリーワードによる検索時、資料番号の検索ができること	○
			20	発注中の資料を館内OPACで公開でき、検索／予約の対象にできること	△
			21	検索結果に発注中の資料があるとき、タイトル一覧画面で資料状態が発注中であることがひとめでわかること	△
			23	検索結果に雑誌の最新号があるとき、タイトル一覧画面で該当タイトルが最新号であることがひとめでわかること	○
			33	設定により、未所蔵資料への予約受付ができること	△
			34	未所蔵資料への予約受付時に、利用者区分・資料区分ごとで予約可否のチェックが行えること	△
		予約	36	長期延滞資料(貸出期限から任意期間すぎた資料を長期延滞資料と判断する)のある利用者がさらに一定期間以上資料を返却しなかった場合、延滞資料返却後も一定期間の予約を制限できること	○
			42	複数もしくは単数のタイトルを1回の認証で予約ができること	○
			43	タイトル一覧画面で予約ができないタイトルは、複数選択のボタンの選択ができないようになっていること	○
			44	タイトル一覧画面で複数のタイトルを選択したとき、ページを移動しても選択したタイトルは記憶していること	○
			50	選択したグループに属する受取場所が1つしか存在しない場合、自動的に受取場所の選択画面をスキップして次の画面に遷移	△
			59	OPACから、新規にパスワード登録、申し込みが可能なこと	○
			60	新規パスワード登録時に、既にパスワードを登録済みの利用者が、新規パスワードを登録できるか、登録できないかをシステムで選択できること	△
			61	新規パスワード登録時には、利用者番号、氏名(カナ)、生年月日、電話番号で認証すること	○
			62	新規パスワード登録時に、年齢で登録を制限できること	△
			63	新規パスワード登録時には、利用者番号、氏名(カナ)、電話番号等で認証すること	○
			64	新規パスワード登録時、氏名(カナ)を清音化してチェックできること	○
		利用状況照会	66	延滞ペナルティ(予約・貸出制限)期間中利用者に対し、利用状況照会画面に利用停止メッセージを表示できること	○
			78	利用者自身が予約を解除せずに予約割当のみを解除できること	△
			81	利用者が予約中の資料について、旅行等のため不在の間、一時的に割当の保留登録ができ、また、元に戻すことができること	△
		検索結果印刷	99	配架図画像が印刷できること	○
		お知らせ	116	新着資料、新刊資料、貸出ベスト、予約ベスト、予約ランキングの各データは業務端末上で手動で作成することもできること	○
Web蔵書検索システム	Web蔵書検索システム	検索	8	フリーワードによる検索時、NOTによる複合検索ができること	○
			24	発注中の資料をWebOPACで公開でき、検索／予約の対象にできること	○
			25	検索結果に発注中の資料があるとき、タイトル一覧画面で資料状態が発注中であることがひとめでわかること	△
			26	検索結果に雑誌の最新号があるとき、タイトル一覧画面で該当タイトルが最新号であることがひとめでわかること	○
			31	利用者区分・利用者貸出形態区分・住所コードの組み合わせごとに検索条件を設定できること	○
			32	団体向けの資料を団体利用者のみに表示、障がい者向けの資料を障がい者のみに表示、市内在住の利用者にのみ未所蔵の資料を表示することができること	△
		予約	48	長期延滞資料(貸出期限から任意期間すぎた資料を長期延滞資料と判断する)のある利用者がさらに一定期間以上資料を返却しなかった場合、延滞資料返却後も一定期間の予約を制限できること	○
			55	予約受渡のサービスポイントを選択するとき、選択したグループに属する受取場所が1つしか存在しない場合、自動的に受取場所の選択画面をスキップして次の画面に遷移できること	○
		パスワード登録	60	WebOPACから、新規にパスワード登録、申し込みが可能なこと	○
			61	新規パスワード登録時に、既にパスワードを登録済みの利用者が、新規パスワードを登録できるか、登録できないかをシステムで選択できること	△
			62	新規パスワード登録時には、年齢で登録を制限できること	△
			63	新規パスワード登録時には、利用者番号、氏名(カナ)、電話番号等で認証すること	○
			64	新規パスワード登録時、氏名(カナ)を清音化してチェックできること	○
		利用状況照会	67	延滞ペナルティ(予約・貸出制限)期間中利用者に対し、利用状況照会画面に利用停止メッセージを表示できること	△
			78	利用者自身が予約確保されている資料を予約そのものを解除せずに予約確保状態のみ解除できること (利用者が確保期間中に図書館へ訪問できない都合がある場合を想定)	△
			80	利用者が予約中の資料について、旅行等のため不在の間、一時的に割当の保留登録ができ、また、元に戻すことができること	△
			87	お知らせ・貸出中一覧・予約中一覧(未確保/確保済み)・新着資料一覧・図書館カレンダーを同一画面上に表示でき、各表示領域は利用者自身が配置を変えて使うことができること	△
		雑誌一覧表示	93	刊行頻度を表示可能であること	○
		統計処理	126	アクセスログを端末種類(PC/スマートフォン等)で分類して集計出力することができること	△
	読書推進ソリューション	My本棚	136	My本棚に登録された資料の一覧を本棚のイメージで表示できること	○
			139	My本棚一覧に表示されているデータをCSVファイルとして出力ができること	△
帳票・統計	帳票・統計	帳票	24	雑誌受入れ予定リスト	△
			36	図書件名目録	△
			41	AV件名目録	△
			81	雑誌JANコードリスト	△
			86	地区別予約件数集計	△
			89	請求記号別予約回数集計	△
			90	地区別パスワード登録集計	△
			94	受取館別予約統計	△

(修正版) 別紙3 機器構成図

