

令和 年 月 日

技 術 提 案 書

(宛先) 各務原市長

共同企業体の事務所の所在地

共 同 企 業 体 の 名 称

特定建設工事共同企業体

構成員 住 所

(代表者) 商号又は名称

代表者氏名

印

構成員 住 所

商号又は名称

代表者氏名

印

各務原市が発注する次の工事に係る技術提案書を提出いたします。

なお、この提案書の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

1 入札公告日 年 月 日

2 工 事 名 等

(1) 契 約 番 号

(2) 工 事 名

3 連 絡 先 所 属

氏 名

電 話 () — FAX () —

※技術提案書に対する確認書類の提出は必要ありません。

ただし、入札執行後、落札候補者に対して、市が指定する日までに技術提案書確認書類の提出を求めます。なお、提出できない場合は、入札が無効となります。

※技術提案書に虚偽の記載をした場合は、各務原市競争入札参加資格停止措置要綱に基づき参加資格の停止等の処分がされますので、十分注意してください。

技術所見 1

商号又は名称：

テーマ	施設運用を利用しながら施工するため、高齢者の居住者及び職員等に対する安全対策の工夫
-----	---

設定理由	高齢者福祉施設を利用しながら施工するため、入居者及び職員等への安全対策を1項目以上求める。
------	---

具 体 的 な 施 工 計 画	

【記載上の注意】

- (1) 1項目につき、提案内容を1ページにまとめて提出すること。(3項目提案する場合には、本様式をコピーし、3ページにして提出すること。)
- (2) 必要に応じて説明図を添付すること。説明図はA4判またはA3判とし、ページを付するとともに、評価項目及び共同企業体の名称を明記すること。

技術所見 2

商号又は名称：

テーマ	配管、配線、ダクトのメンテナンスが容易にできるための工夫
-----	------------------------------

設定理由	各種配管、配線、ダクト等様々な配管施工されるため、完成後に点検や修繕を容易に行うことができるような対策について、具体的な提案を1項目以上求める。
------	--

具 体 的 な 施 工 計 画

【記載上の注意】

- (1) 1項目につき、提案内容を1ページにまとめて提出すること。(3項目提案する場合には、本様式をコピーし、3ページにして提出すること。)
- (2) 必要に応じて説明図を添付すること。説明図はA4判またはA3判とし、ページを付するとともに、評価項目及び共同企業体の名称を明記すること。